

教室使用申込書

ベル国際ビジネス専門学校 宛

平成 年 月 日

下記要領にて教室を使用いたしたく借用をお願い申し上げます。
なお、使用にあたりましては貴社の使用規定等を遵守いたします。

使用期日 平成 年 月 日 ()
※連日使用される場合、日数分ご提出下さい。

使用時間 午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分

使用目的

対 象

予定人数 約 名

教室数 60人タイプ教室 室 受付 有・無

50人タイプ教室 室

その他

申込者 住所

法人・団体

氏名

TEL FAX

連絡先(部署) (担当)

支払予定日 年 月 日

※後日改めて引受書を発行させていただきますが、使用目的はあくまで会議・研修・説明会とさせていただきます。
目的いかんによってはお断りさせていただく場合がありますのでご了承ください。